

I, Lara Crul, sworn translator of the English language, residing in Amstelveen, the Netherlands, sworn in at the District Court of Amsterdam, Wbtv registration number 2747, certify that the text attached is to the best of my professional knowledge and belief a full, true and faithful translation into English, prepared by me, of the document in the Dutch language hereunto annexed.

Amsterdam, 10 August 2026

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Lara Crul', with a long horizontal flourish extending to the right.

Lara Crul



AMENDMENT TO THE ARTICLES OF ASSOCIATION STICHTING AIDSFONDS - SOA AIDS NEDERLAND

On the first day of July two thousand and twenty-six before me, *mr.* Niels Arjan Geuze, civil-law notary in Amsterdam, the following person appeared:

Ms *mr.* Irene Catharina Geertruida Steltenpool, working under the responsibility of me, civil-law notary, electing domicile in 1077 AS Amsterdam, Apollolaan 153, born in Saarbrücken, Federal Republic of Germany, on the fourth of July nineteen hundred and sixty-seven.

The person appearing declared:

- A. that on the twelfth of October nineteen hundred and eighty-eight the foundation **Stichting Aidsfonds - Soa Aids Nederland** was incorporated, having its registered office in Amsterdam and principal place of business at 1014 AX Amsterdam, Condensatorweg 54, registered in the Trade Register under number 41207989; (the **Foundation**);
- B. that the articles of association of the Foundation (the **Articles**) were most recently amended in a deed on the thirty-first of December two thousand and eighteen, executed before J.W. van Zaane, civil-law notary practising in Amsterdam, which amendment to the articles of association became effective on the first of January two thousand and nineteen and which deed was corrected by deed of rectification executed on the twenty-fifth of February two thousand and nineteen before the aforesaid notary Zaane;
- C. that on the fifteenth of June two thousand and twenty-six, the Supervisory Board of the Foundation resolved to amend the Articles and to authorize the person appearing to record the amendment to the Articles in a notarial deed;
- D. that a copy of the aforesaid resolution of the Supervisory Board (the **SB Resolution**) will be attached to this deed.

The person appearing, acting in the aforesaid capacity, now declared to conclude, in implementation of the Board Resolution and the SB Resolution, that the Articles are hereby amended and readopted as follows:

ARTICLES OF ASSOCIATION

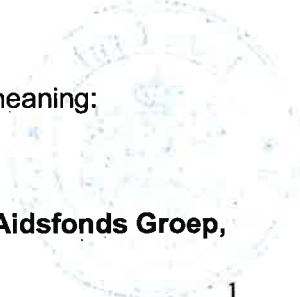
LAYOUT

These Articles are divided into the following chapters:

- Chapter I: Name, registered office, objective, assets and structure
- Chapter II: Board
- Chapter III: Regulations, financial year and annual accounts
- Chapter IV: Amendment of Articles, merger, division, dissolution and liquidation
- Chapter V: Final provisions

DEFINITIONS

1. In these Articles, the following terms shall have the following meaning:
 - (i) **Board**: the Board of the Foundation;
 - (ii) **Director**: a member of the Board;
 - (iii) **Parent Foundation**: the foundation **Stichting Rutgers Aidsfonds Groep**,





having its registered office in Amsterdam, registered in the Trade Register under number 42102482;

- (iv) **Articles:** the articles of the Foundation, as these will read from time to time;
- (v) **Stichting Rutgers:** a foundation with its registered office in Utrecht, registered in the trade register under number 41193594.

- 2. In these Articles, the term in writing shall also be understood to mean: by any means of telecommunication that is able to transmit written texts in readable and reproducible form.
- 3. Unless the context provides otherwise, words used in the singular form shall also refer to the plural form and vice versa.

CHAPTER I. NAME, REGISTERED OFFICE, OBJECTIVE, ASSETS AND STRUCTURE

Article 1. Name and Registered Office

- 1.1. The Foundation bears the name: **Stichting Aidsfonds - Soa Aids Nederland.**
- 1.2. The Foundation has its registered office in Amsterdam.

Article 2. Objective

- 2.1. The Foundation has the following objective:
 - a. to encourage and enlarge the scope and quality of the Dutch contribution to:
 - (i) the national and international fight against HIV/AIDS and other STIs; and
 - (ii) support and care for people living with HIV/AIDS or another STI;
 - b. to continue and further develop the objectives of the foundations from which the Foundation has sprung, namely:
 - (i) Stichting Aids Fonds - Soa Aids Nederland;
 - (ii) Stichting STOP AIDS NOW!; and
 - (iii) Stichting Aids Fonds - STOP AIDS NOW! - Soa Aids Nederland (formerly Stichting Werkmaatschappij Soa Aids)
 - c. to perform all other acts that are connected to the above in the broadest possible sense or may be beneficial thereto.
- 2.2. The Foundation attempts to realize its objective by, inter alia:
 - a. further developing and encouraging the implementation of national and international AIDS and STI policies (advocacy);
 - b. developing and performing fundraising activities for the funding of concrete activities in the field of the national and international fight against HIV/AIDS and other sexually transmitted diseases (fundraising);
 - c. providing financial support to activities of organisations in the field of HIV/AIDS and/or STI-related care, prevention and research (fund spending);
 - d. encouraging the commitment of Dutch society to people who have HIV/AIDS and other sexually transmitted diseases and policies in this respect, for example through training, advising and organising meetings (education);
 - e. developing and implementing programs targeted at the public, or specific groups therein, professionals and governments (implementation);





- f. collaborating with government institutions, natural persons and legal persons in the Netherlands and abroad.
- 2.3. The Foundation has no profit motive.
- 2.4. The Foundation cannot make distributions to its incorporators or to any members of its bodies.

Article 3. Assets

- 3.1. The Foundation's assets shall consist of:
 - a. income from activities;
 - b. endowments, testamentary dispositions and specific bequests;
 - c. grants and donations;
 - d. any other acquisitions and revenues.
- 3.2. Testamentary dispositions can only be accepted with the benefit of inventory.
- 3.3. The Foundation shall not hold any more assets than reasonably necessary for the continuity of the activities foreseen for the realisation of its objective. Nevertheless, in the case of endowments, testamentary dispositions and specific bequests received, the Foundation will be allowed to fulfil the obligation imposed by the donor or testator to use only the return on the assets for the realization of the Foundation's objective.
- 3.4. No person can dispose of the assets of the Foundation as if these were their own assets.

Article 4. Structure

- 4.1. The Foundation shall be managed by a Board.
- 4.2. In addition, one or more committees may be established within the Foundation.

CHAPTER II. BOARD

Article 5. Board – Composition

- 5.1. The Board consists of one or more Directors. The Parent Foundation shall determine the number of Directors.
- 5.2. Only natural persons can be appointed as Director.
- 5.3. If there are vacancies or if a Director is missing, for whatever reason, the Board shall retain its powers.

Article 6. Board – Appointment

- 6.1. The Directors shall be appointed by the Parent Foundation. Appointments shall be made on the basis of a profile to be determined by the Parent Foundation and a recruitment and selection procedure. The profile shall describe the qualities and competences desired which a Director has to meet. Additional provisions regarding the recruitment and selection of Directors may be elaborated in regulations, with due observance of the provisions in the Articles.
- 6.2. The following persons cannot be appointed Director:
 - a. persons who are relatives of a Director, which shall be understood in this context as relatives by blood or marriage up to and including the fourth degree, while cohabitation is regarded as marriage;





- b. persons who have a relationship with a Director, which shall be understood in this context as a marriage, a registered partnership, cohabitation, or running a joint household in any other way;
 - c. save for exemption granted by the Parent Foundation: directors, incorporators, shareholders, supervisors and/or employees of
 - (i) entities to which the Foundation directly or indirectly relinquishes the funds collected by it, in whole or in part;
 - (ii) entities with which the Foundation is performing legal acts that are valuable in money on a structural basis;
 - (iii) entities that are statutorily linked – directly or indirectly – to the Foundation.
- 6.3. A Director shall be appointed for the period described in the employment agreement in which their employment relationship with the Foundation or their employment relationship with Stichting Rutgers is set out.
- 6.4. In the event of one (or more) vacancy(vacancies) in the Board, the Parent Foundation shall fill this vacancy/these vacancies as soon as possible after their occurrence by appointing one (or more) successor(s).

Article 7. Board – Suspension and Dismissal

- 7.1. A Director can be suspended or dismissed by a resolution of the Parent Foundation.
- 7.2. The dismissal of a Director, other than on his/her own request, shall not take place until after the Director has been heard or been given the opportunity to be heard.
- 7.3. A suspension may be extended once or several times. A suspension that is not followed within three months by a resolution to dismiss a Director shall end by the expiry of said term. During the term when a Director is suspended, he/she shall be prohibited from being in the buildings or on the sites used by the Foundation. He/she shall also be prohibited from accessing the data carriers (including but not limited to the social media, website) of the Foundation.
- 7.4. Furthermore, a Director shall retire:
- a. by the expiry of the term for which he/she was appointed;
 - b. upon his/her death;
 - c. by his/her voluntary resignation;
 - d. because he/she is declared bankrupt or is granted a suspension of payments, or because the statutory debt management scheme is declared applicable to him/her, provisionally or not;
 - e. if Title 16 (legal restraint), Title 19 (administration of an adult's assets) and/or Title 20 (protection order) of Book 1 of the Dutch Civil Code is declared applicable to him/her;
 - f. by his dismissal pursuant to Section 2:298 of the Dutch Civil Code.

Article 8. Board – Absence or Incapacity and Remuneration

- 8.1. In the event of absence or incapacity on the part of one or more Directors, the remaining Director(s) shall be charged temporarily with the management. In that





- situation, the Director(s) concerned who is/are absent or unable to act shall not be included as Director(s) with voting rights in clauses of these Articles that prescribe a quorum.
- 8.2. In the event of absence or incapacity on the part of all Directors, the management shall temporarily be charged to one or more persons designated for that situation by the Parent Foundation, without prejudice to the obligation for the Parent Foundation to provide for the management as soon as possible in the event of absence in accordance with Article 6.
- 8.3. There is absence if a vacancy arises from the retirement of a Director without an immediate successor having been appointed.
In these Articles, incapacity will arise in any case in the circumstance that:
- a. during a period of more than one month, a Director is not contactable due to illness or other causes; or
 - b. a Director has been suspended.
- 8.4. A Director shall not receive any additional remuneration for his/her work in his/her capacity of director under the Articles of the Foundation. The Director will be entitled to reimbursement of reasonable costs incurred by him/her in the scope of the performance of his/her position.

Article 9. Board – Tasks and Powers

- 9.1. The Board is charged with the management of the Foundation. All powers not assigned by law or the Articles to any other bodies shall vest in the Board. In the fulfilment of that duty, the Board shall observe the requirements in place for a public benefit foundation within the meaning of the law.
- 9.2. Each Director is responsible vis-à-vis the Foundation for the proper performance of their duties. The Directors shall be guided by the interests of the Foundation and its affiliated organisation in the fulfilling of their tasks. The Board shall further the objectives of the Foundation and shall strive for the good performance of the bodies and committees within the Foundation.
- 9.3. The Board is ethical and shall adopt an attitude that allows the verification of its own performance. Any form or semblance of preferential treatment or conflict of interests between a Director and the Foundation shall be avoided.
- 9.4. Directors shall be obliged to observe confidentiality regarding confidential matters that have come to their attention orally or in writing.
- 9.5. The Board has the power to decide to enter into agreements for the acquisition, alienation or encumbrance of registered property, and to enter into agreements by which the Foundation binds itself as a surety or joint and several co-debtor, warrants performance by a third party, or provides security for a debt of a third party.
- 9.6. Any further arrangements concerning the Board with regard to composition, incompatibilities, appointment, duties and powers, responsibilities and decision-making, may be set out in more detail in (board) regulations to be adopted (or amended) by the Board. Without prejudice to the provisions set out in this paragraph, a multi-person Board shall agree on a division of tasks and portfolios and elaborate this in the (Board) regulations.



RC



Article 10. Board – Representation

- 10.1. The Board shall represent the Foundation. Representative authority shall also be vested in two Directors acting jointly.
- 10.2. The Board may grant a power of attorney to one or more Directors or to third parties to represent the Foundation within the limits of such power of attorney. The Board may also decide to grant authorized representatives a title.

Article 11. Board – Meetings and Decision-Making

Meetings

- 11.1. If the Board consists of more than one person, the Board shall meet at least once (1) per quarter and in addition as often as each Director considers this necessary. Each Director shall have the power to convene a meeting with due observance of the formalities required.
- 11.2. Meetings of the Board may also be held by telephone, video conference or other audiovisual transmission systems, provided that all participating members can understand each other simultaneously. The provisions in the previous sentence shall apply by analogy to the participation of a Director in a meeting. Participation in such manner shall be regarded as if the Director were present at the meeting.
- 11.3. The Board shall be convened with the observance of a term of at least seven (7) days, not counting the day of the convocation and the day of the meeting. The convocation shall be accompanied by an agenda. The convocation notices shall state, except the place and time of the meeting, the topics to be discussed.
- 11.4. A Director can arrange for a fellow Director to represent him/her at the meeting, upon submission of a written proxy, the validity of which is at the discretion of the chairperson of the meeting. A Director can only act as proxy for one (1) fellow Director.
- 11.5. At the start of the meeting, the meeting shall designate its own chairperson.
- 11.6. Minutes shall be taken of the meetings.

Decision-making

- 11.7. Each Director shall have one vote.
- 11.8. Blank votes and invalid votes shall be ignored in the count of votes.
- 11.9. The chairperson of the meeting shall decide whether or not a vote cast is valid.
- 11.10. The voting at all meetings shall be oral, unless the chairperson of the meeting deems a written vote desirable or any of the other Directors requests this prior to the vote. Written votes shall be cast by means of sealed notes.
- 11.11. As far as the law or these Articles do not prescribe otherwise, valid resolutions shall be passed by an absolute (simple) majority of the votes validly cast at a meeting where at least the majority of the number of Directors with the right to vote is present or represented.

If the above-mentioned quorum is not present, a second meeting shall be convened within three (3) weeks after the relevant meeting, at which resolutions can be adopted irrespective of the number of Directors present or represented on the items that were on the agenda of the aforesaid first meeting, by absolute majority of the votes validly cast.



Rc



- 11.12. If the votes are equally divided, no resolution shall be adopted. One or more Directors shall have the right to request the Parent Foundation within ten (10) days after the day of the meeting concerned to take a decision on the motion concerned. The decision of the Parent Foundation will in that case be deemed a decision of the Board.
- 11.13. The opinion of the chairperson of the meeting expressed at the meeting regarding the outcome of a vote shall be decisive. However, in the event that immediately after the opinion of the chairperson is pronounced, its correctness is challenged, a new vote shall be taken, if any person holding voting rights present so requests. By this new vote, the legal consequences of the original vote shall lapse.
- 11.14. As long as all Directors with voting rights are present or represented at a board meeting, valid resolutions can be passed in respect of all topics that come up for discussion, provided that none of the Directors with voting rights oppose this, even if the provisions set out in the Articles for the convocation and holding of meetings have not been observed.
- 11.15. The Board may also adopt resolutions without holding a meeting, provided that all Directors with voting rights have been given the opportunity to express their opinion in writing and none of the Directors with voting rights has objected to this manner of decision-making. Resolutions passed in the manner described above will be recorded in a list of resolutions, including the replies received.
- 11.16. The approval of the Parent Foundation is required for board resolutions regarding:
- the conclusion of agreements for the acquisition, alienation or encumbrance of registered property;
 - the conclusion of agreements by which the Foundation commits itself as surety or joint and several debtor, warrants performance by a third party, or provides security for a debt of a third party;
 - the adoption of the annual plan, the budget and the (multiyear) policy plan;
 - the adoption of the annual accounts and annual report or the balance sheet and the statement of income and expenditure;
 - the appointment of the chartered accountant or the accountant-administrative consultant;
 - the changing of bank contacts and asset management contacts of the Foundation;
 - the conclusion of agreements in which the Foundation is granted a bank credit;
 - the borrowing or lending of funds, not including the making of withdrawals from a credit granted to the Foundation that was approved by the Parent Foundation;
 - making expenses or investments that are not or not fully provided for in the budget and that exceed an amount to be determined annually by the Parent Foundation;
 - the installation of committees;
 - the granting, modification or withdrawal of powers of attorney;



RC



- l. the appointment or dismissal of persons with a salary or other remuneration of which the gross amount exceeds an amount determined by the Parent Foundation and notified to the Board;
 - m. the termination of the employment of a significant number of employees at the same time or within a short period of time;
 - n. changing the terms of employment of a significant number of employees, unless the obligation to do so arises from a collective labour agreement;
 - o. entering into, changing or terminating a permanent collaboration with another legal entity or organisation, if such collaboration is of substantial significance to the Foundation;
 - p. obtaining, encumbering, changing or terminating a stake in or control over another legal entity, or incorporating another legal entity;
 - q. entering into transactions that involve conflicting interests of one or more Directors and resolutions as referred to in paragraphs 18 and 19;
 - r. filing for bankruptcy or suspension of payments of the Foundation;
 - s. adoption, amendment or abolition of regulations;
 - t. amending the Articles;
 - u. dissolving the Foundation, including determining the purposes for which any credit balance shall be used;
 - v. legal merger, legal division or conversion;
 - w. exercising a power on behalf of the Foundation to appoint, suspend or dismiss a member of the Board and/or the Supervisory Board or the supervisory board of other legal entities;
 - x. approving resolutions of other legal entities, and exercising the right to vote on shares held by the Foundation in the capital of legal entities, as far as such resolutions are listed in the present list.
- 11.17. The absence of such approval as referred to in paragraph 16 under c. ff. cannot be relied upon vis-à-vis third parties.
- 11.18. Each Director shall report any form and/or semblance of a conflict of interests to the other members of the Board and to the Parent Foundation immediately, and shall provide all relevant information about this. The Board will determine whether there is a conflict of interests and how it will be dealt with.
- 11.19. A Director shall not participate in the deliberations and decision-making if this Director has a direct or indirect personal interest therein that conflicts with the interests of the Foundation and the affiliated organisation.
- In the event that pursuant to the provisions in the first sentence of this paragraph no Director can participate in the decision-making, the Board shall pass the resolution, stating the considerations on which the resolution is based in writing.

CHAPTER III REGULATIONS, FINANCIAL YEAR AND ANNUAL ACCOUNTS

Article 12. Regulations

- 12.1 The Board has the power to adopt, amend or abolish regulations in which those matters are provided for that are not included in these Articles.
- 12.2. Regulations cannot be contrary to the law or to these Articles.





Article 13. Financial Year and Annual Accounts

- 13.1. The financial year of the Foundation shall be the calendar year.
- 13.2. The Board shall be obliged to keep records of the financial position of the Foundation and of everything concerning the Foundation's activities, in accordance with the requirements arising from these activities, and to keep the accounts in such a way, and to retain the books, documents and other data carriers in such a way that the Foundation's rights and obligations can be known from these at all times.
- 13.3. At the end of each financial year, the books of the Foundation shall be balanced. The Board shall then prepare a balance sheet and a statement of income and expenditure over the past financial year, which annual report and accounts, accompanied by a report of a chartered accountant or an accountant-administration consultant, shall be presented to the Board.
- 13.4. The annual accounts shall be adopted by the Board, in evidence whereof the annual accounts shall be signed by all Directors. In the event that any signature is missing, this shall be mentioned, stating the reason.
- 13.5. The Board shall be obliged to retain the books, records and other data carries referred to in paragraphs 2 and 3 during the statutory retention period.
- 13.6. The Board will annually adopt an annual plan with associated budget for the coming financial year, and a (multiyear) policy plan.
- 13.7. The Board shall keep a register in which the names and addresses are recorded of all persons to whom a distribution has been made of no more than twenty-five percent (25%) of the amount eligible for distribution in a specific financial year, as well as the amount of the distribution and the date on which it was made. The register shall be updated regularly.

CHAPTER IV. AMENDMENT OF ARTICLES, MERGER, DIVISION, CONVERSION, DISSOLUTION AND LIQUIDATION

Article 14. Amendment of Articles, Merger, Division and Conversion

- 14.1. The Board has the power to resolve to amend the Articles. A board resolution to amend the articles may be passed both at and outside a meeting, with due observance of the relevant majority set out in paragraph 2.
- 14.2. A resolution to amend the Articles can only be passed by a three-fourth majority of the votes validly cast at a meeting where all Directors with voting rights are present or represented.
If the above-mentioned quorum is not present, a second meeting shall be convened within three (3) weeks after the relevant meeting, at which resolutions can be adopted irrespective of the number of Directors present or represented on a resolution to amend the Articles as mentioned above, provided that there is a majority of at least three-fourth of the votes validly cast.
- 14.3. The amendment to the Articles shall be effected by notarial deed on pain of nullity. Each individual Director shall be authorized separately to have the deed in question executed.
The Directors are obliged to deposit an officially certified copy of the deed of amendment, as well as the amended Articles at the office of the Trade Register



hc



- 14.4. The provisions in paragraphs 1 and 2 shall apply by analogy to resolutions for a legal merger, a legal division or a conversion.
- 14.5. A motion for a legal merger or legal division shall provide for it that the articles of the transferee-legal person, as these will read after the merger or division, will set out that the capital to be acquired by the transferee-legal person as a result of the merger or division, as well as any proceeds from such capital can be applied differently from the situation prior to the merger or division only with the permission of the court.
- 14.6. The capital that belonged to the Foundation at the time of the conversion, as well as the proceeds from that capital, shall be applied in accordance with the objective of the Foundation (as a foundation), within the boundaries of prevailing laws and regulations. The provisions in the previous sentence may be deviated from with the prior permission of the court.

Article 15. Dissolution and Liquidation

- 15.1 The Board shall be authorized to dissolve the Foundation. The resolution to that effect shall be subject to the provisions of Article 14 paragraphs 1 and 2.
- 15.2. The Foundation shall continue to exist after its dissolution to the extent that such continued existence is required for purposes of liquidating its assets.
- 15.3. The liquidation shall be carried out by the Board.
- 15.4. The liquidators shall ensure that the dissolution of the Foundation will be registered in the register referred to in Article 14 paragraph 3 above.
- 15.5. During liquidation, the stipulations of the Articles shall remain in force as much as possible. The provisions of Title 1, Book 2 of the Dutch Civil Code shall apply to the liquidation.
- 15.6. Any credit balance of the dissolved Foundation shall be spent fully in favour of a public benefit organization with a similar objective, or a foreign institution with an exclusive or almost exclusive public benefit aim, and which has a similar objective, to be determined by the Board.
- 15.7. After termination of the liquidation, the books, records and other data carriers of the dissolved Foundation shall be deposited during the statutory retention period with a person who has been designated for that task by the Board.

CHAPTER V. FINAL PROVISIONS

Article 16. Supervisory Board Parent Foundation

Without prejudice to the provisions elsewhere in these Articles on the relationship between the Foundation and the Parent Foundation, if and in so far as (i) the Board is identical to the board of the Parent Foundation (with the same persons) and (ii) the Parent Foundation has a supervisory board, this supervisory board shall also supervise the management of the Board and the general course of affairs of the Foundation and its affiliated organisation.

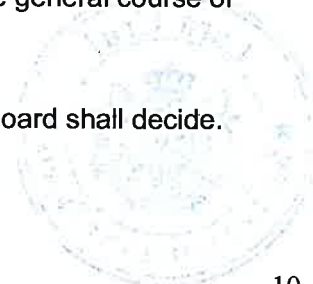
Article 17. Residual power

In all cases not provided for by law or these Articles, the Board shall decide.

Article 18. Transitional provision



RC





The current Director and the Director appointed at the time of entry into effect of this amendment to the Articles will be deemed to have been exempted from the provisions of Article 6.2 under c in connection with their being directors of the Parent Foundation and Stichting Rutgers.

ANNEX:

The following annex will be attached to this deed:

- a copy of the SB Resolution.

CONCLUSION

The appearing person is known to me, civil law notary.

WHEREOF THE PRESENT DEED was executed in Amsterdam on the date mentioned in the heading of this deed.

The substance of the deed was communicated and explained by me, civil-law notary, to the person appearing.

The person appearing then declared to have taken cognizance of the contents of the deed and to agree to a partial reading of the deed.

Immediately after the present deed had been read out in part, it was signed by the person appearing and by me, civil-law notary.
(signatures).

ISSUED AS A TRUE COPY

on 1 July 2026





STATUTENWIJZIGING STICHTING AIDSFONDS - SOA AIDS NEDERLAND

Op één juli tweeduizend zesentwintig verscheen voor mij, mr. Niels Arjan Geuze, notaris te Amsterdam: _____

mevrouw mr. Irene Catharina Geertruida Steltenpool, werkzaam onder de _____
verantwoordelijkheid van mij, notaris, woonplaats kiezende te 1077 AS Amsterdam, _____
Apollolaan 153, geboren te Saarbrücken, Bondsrepubliek Duitsland op vier juli _____
negentienhonderdzevenenzestig. _____

De comparant verklaarde: _____

- A. dat op twaalf oktober negentienhonderdachtentachtig is opgericht de stichting: —
Stichting Aidsfonds - Soa Aids Nederland, statutair gevestigd te Amsterdam, —
kantoorhoudende te 1014 AX Amsterdam, Condensatorweg 54, ingeschreven in
het handelsregister onder nummer 41207989 (de **Stichting**); _____
- B. dat de statuten van de Stichting (de **Statuten**) voor het laatst zijn gewijzigd bij —
akte op eenendertig december tweeduizend achttien verleden voor J.W. van —
Zaane, notaris te Amsterdam, welke statutenwijziging van kracht werd op één —
januari tweeduizend negentien en welke akte werd verbeterd bij proces-verbaal —
van verbetering op vijftientwintig februari tweeduizend negentien verleden voor —
genoemde notaris Zaane; _____
- C. dat de raad van toezicht van de Stichting op vijftien juni tweeduizend —
zesentwintig heeft besloten de Statuten te wijzigen en de comparant te —
machtigen de statutenwijziging in een notariële akte vast te leggen; _____
- D. dat een kopie van gemeld besluit van de raad van toezicht (het **RvT-besluit**) aan
deze akte wordt gehecht. _____

Alsnu verklaarde de comparant, handelend als gemeld, ter uitvoering van het —
Bestuursbesluit en het RvT-besluit bij deze te constateren, dat de Statuten hierbij —
worden gewijzigd en opnieuw vastgesteld als volgt: _____

STATUTEN

INDELING

Deze Statuten zijn ingedeeld in de volgende hoofdstukken: _____

- Hoofdstuk I: Naam, zetel, doel, vermogen en structuur _____
- Hoofdstuk II: Bestuur _____
- Hoofdstuk III: Reglementen, boekjaar en jaarrekening _____
- Hoofdstuk IV: Statutenwijziging, fusie, splitsing, ontbinding en vereffening _____
- Hoofdstuk V: Slotbepalingen _____

BEGRIPSBEPALINGEN

1. In deze Statuten wordt verstaan onder: _____
 - (i) **Bestuur**: het bestuur van de Stichting; _____
 - (ii) **Bestuurder**: een lid van het Bestuur; _____
 - (iii) **Moederstichting**: de stichting: **Stichting Rutgers Aidsfonds Groep**, _____
statutair gevestigd te Amsterdam, ingeschreven in het handelsregister —
onder nummer 42102482; _____
 - (iv) **Statuten**: de statuten van de Stichting, zoals die van tijd tot tijd zullen
luiden; _____



- (v) **Stichting**: de stichting die wordt beheerst door deze Statuten; _____
- (vi) **Stichting Rutgers**: een stichting statutair gevestigd te Utrecht, _____
ingeschreven in het handelsregister onder nummer 41193594. _____
- 2. Onder **schriftelijk** wordt in deze Statuten tevens verstaan: per _____
telecommunicatiemiddel dat in staat is geschreven tekst leesbaar en _____
reproduceerbaar over te brengen. _____
- 3. Tenzij uit de context anders volgt, hebben woorden die in het enkelvoud zijn _____
geformuleerd tevens betrekking op de meervoudsvorm en vice versa. _____

HOOFDSTUK I. NAAM, ZETEL, DOEL, VERMOGEN EN STRUCTUUR _____

Artikel 1. Naam en zetel _____

- 1.1. De Stichting draagt de naam: **Stichting Aidsfonds - Soa Aids Nederland**. _____
- 1.2. Zij heeft haar zetel te Amsterdam. _____

Artikel 2. Doel _____

- 2.1. De Stichting heeft ten doel: _____
 - a. het stimuleren en vergroten van de omvang en de kwaliteit van de _____
Nederlandse bijdrage aan: _____
 - (i) de nationale en internationale strijd tegen hiv/aids en andere soa's; en _____
 - (ii) de ondersteuning en zorg voor mensen die leven hiv/aids of een _____
andere soa; _____
 - b. het voortzetten en verder ontwikkelen van de doelstellingen van de _____
stichtingen waaruit de Stichting is voortgekomen, te weten: _____
 - (i) Stichting Aids Fonds – Soa Aids Nederland; _____
 - (ii) Stichting STOP AIDS NOW!; en _____
 - (iii) Stichting Aids Fonds – STOP AIDS NOW! – Soa Aids Nederland _____
(voorheen Stichting Werkmaatschappij Soa Aids) _____
 - c. het verrichten van alle verdere handelingen die met het hiervoor vermelde in
de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn. _____
- 2.2. De Stichting probeert haar doel te verwezenlijken door onder meer: _____
 - a. het verder ontwikkelen en het stimuleren van de uitvoering van het _____
nationaal en internationaal aids- en soa beleid (pleitbezorging); _____
 - b. het ontwikkelen en uitvoeren van fondsenwervende activiteiten ter _____
financiering van concrete activiteiten op het terrein van de nationale en _____
internationale strijd tegen hiv/aids en andere seksueel overdraagbare _____
aandoeningen (fondsenwerving); _____
 - c. het verlenen van financiële steun aan activiteiten van organisaties op het _____
terrein van de aan hiv/aids en/of soa gerelateerde zorg, preventie en _____
onderzoek (fondsenbesteding); _____
 - d. het bevorderen van de betrokkenheid van de Nederlandse samenleving bij _____
mensen met hiv/aids en andere seksueel overdraagbare aandoeningen en _____
het beleid terzake daarvan, door middel van bijvoorbeeld scholing, _____
advisering en het organiseren van bijeenkomsten (voorlichting); _____
 - e. het ontwikkelen en uitvoeren van programma's gericht op het publiek, of _____
specifieke groepen daarbinnen, professionals en overheden (uitvoering); _____
 - f. het samenwerken met overheidsinstellingen en natuurlijke personen en _____
rechtspersonen in binnen- en buitenland. _____



**np**notarial partners.
advisors.

- 2.3. De Stichting heeft niet ten doel het maken van winst. _____
- 2.4. De Stichting mag geen uitkeringen doen aan haar oprichters of aan hen die deel uitmaken van haar organen. _____

Artikel 3. Vermogen

- 3.1. Het vermogen van de Stichting zal worden gevormd door: _____
- a. inkomsten uit activiteiten; _____
 - b. schenkingen; erfstellingen en legaten; _____
 - c. subsidies en donaties; _____
 - d. alle andere verkrijgingen en baten. _____
- 3.2. Erfstellingen kunnen slechts worden aanvaard onder het voorrecht van _____ boedelbeschrijving. _____
- 3.3. De Stichting houdt niet meer vermogen aan dan redelijkerwijs nodig is voor de _____ continuïteit van de voorziene werkzaamheden ter verwezenlijking van haar doel. Niettemin zal de Stichting ingeval van verkregen giften, legaten en erfstellingen _____ mogen voldoen aan de door de schenker of testateur opgelegde verplichting om _____ alleen het rendement van het vermogen aan te wenden voor de verwezenlijking _____ van het doel van de Stichting. _____
- 3.4. Niemand mag beschikken over het vermogen van de Stichting als ware het diens eigen vermogen. _____

Artikel 4. Structuur

- 4.1. De Stichting wordt bestuurd door een Bestuur. _____
- 4.2. Binnen de Stichting kunnen daarnaast één of meer commissies worden _____ ingesteld. _____

HOOFDSTUK II. BESTUUR**Artikel 5. Bestuur – samenstelling**

- 5.1. Het Bestuur bestaat uit één of meer Bestuurders. De Moederstichting bepaalt het aantal Bestuurders. _____
- 5.2. Alleen natuurlijke personen kunnen worden benoemd tot Bestuurder. _____
- 5.3. Ingeval van vacatures of ingeval van het ontbreken van een Bestuurder, om _____ welke reden dan ook, behoudt het Bestuur zijn bevoegdheden. _____

Artikel 6. Bestuur – benoeming

- 6.1. De Bestuurders worden benoemd door de Moederstichting. Benoeming vindt _____ plaats aan de hand van een door de Moederstichting vast te stellen profielschets _____ en werving- en selectieprocedure. De profielschets beschrijft de gewenste _____ kwaliteiten en competenties waaraan een Bestuurder dient te voldoen. _____ Aanvullende bepalingen inzake de werving en selectie van Bestuurders kunnen, _____ met in acht neming van het bepaalde in de Statuten, in een reglement worden _____ uitgewerkt. _____
- 6.2. Tot Bestuurder kunnen niet worden benoemd: _____
- a. personen die familie van een Bestuurder zijn, waarbij onder familie in dit _____ verband moet worden verstaan bloed- en aanverwanten tot en met de _____ vierde graad, waarbij samenwoning wordt gezien als een huwelijk; _____
 - b. personen die een relatie hebben met een Bestuurder, waarbij onder relatie _____ in dit verband wordt verstaan een huwelijk, geregistreerd partnerschap, _____



- samenwoning dan wel het voeren van een gezamenlijke huishouding op —
andere wijze; —
- c. behoudens door de Moederstichting verleende ontheffing: bestuurders, —
oprichters, aandeelhouders, toezichthouders en/of werknemers van —
- (i) entiteiten waaraan de Stichting de door haar ingezamelde gelden —
middellijk of onmiddellijk, geheel of gedeeltelijk afstaat; —
- (ii) entiteiten waarmee de Stichting op structurele wijze op geld —
waardeerbare rechtshandelingen verricht; —
- (iii) entiteiten die statutair – direct dan wel indirect – met de Stichting zijn —
verbonden. —
- 6.3. Een Bestuurder wordt benoemd voor de periode omschreven in de —
arbeidsovereenkomst waarin zijn arbeidsrelatie met de Stichting dan wel zijn —
arbeidsrelatie met Stichting Rutgers is vastgelegd. —
- 6.4. Bij het ontstaan van een (of meer) vacature(s) in het Bestuur, zal de —
Moederstichting zo spoedig mogelijk na het ontstaan van de vacature(s) daarin –
voorzien door de benoeming van één (of meer) opvolger(s). —

Artikel 7. Bestuur – schorsing en ontslag

- 7.1. Een Bestuurder kan worden geschorst en ontslagen door een besluit van de —
Moederstichting. —
- 7.2. Ontslag van een Bestuurder, anders dan op eigen verzoek, vindt niet plaats dan —
nadat hij is gehoord of in de gelegenheid is gesteld gehoord te worden. —
- 7.3. Een schorsing kan een of meer malen worden verlengd. Een schorsing die niet –
binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag eindigt door het –
verloop van die termijn. Gedurende de termijn dat een Bestuurder geschorst is, –
is het hem verboden zich te bevinden in de gebouwen of op de terreinen die bij –
de Stichting in gebruik zijn. Tevens is het hem verboden zich toegang te –
verstrekken tot de gegevensdragers (waaronder mede begrepen, maar niet –
beperkt tot, de social media, website) van de Stichting. —
- 7.4. Een Bestuurder defungeert voorts: —
- a. door het eindigen van de periode waarvoor hij is benoemd; —
- b. door zijn overlijden; —
- c. door zijn vrijwillig aftreden (bedanken); —
- d. doordat hij failliet wordt verklaard of aan hem surseance van betaling wordt –
verleend dan wel de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen – al dan –
niet voorlopig – op hem van toepassing wordt verklaard; —
- e. indien titel 16 (curatele), titel 19 (meerderjarigenbewind) en/of titel 20 —
(mentorschap) van Boek 1 van het Burgerlijk Wetboek op hem van —
toepassing wordt verklaard; —
- f. door zijn ontslag op grond van artikel 2:298 van het Burgerlijk Wetboek. —

Artikel 8. Bestuur – ontstentenis en belet en beloning

- 8.1. Ingeval van ontstentenis of belet van een of meer Bestuurders berust het bestuur
tijdelijk bij de overblijvende Bestuurder(s). In die situatie telt/tellen de betreffende
Bestuurder(s) ten aanzien waarvan belet of ontstentenis geldt in bepalingen in —
deze Statuten die een quorum voorschrijven niet mee als stemgerechtigde —
Bestuurder(s). —



**np**notarial partners,
advisors.

- 8.2. Ingeval van ontstentenis of belet van alle Bestuurders berust het bestuur tijdelijk bij een of meer door de Moederstichting voor die situatie aangewezen personen, onverminderd de verplichting voor de Moederstichting om bij ontstentenis zo spoedig mogelijk in het bestuur te voorzien overeenkomstig artikel 6.
- 8.3. Er is sprake van ontstentenis als een vacature ontstaat door defungeren van een Bestuurder waarbij geen directe opvolger is benoemd. Onder belet wordt in deze Statuten in ieder geval ontstaan de omstandigheid dat:
- a. een Bestuurder gedurende een periode van meer dan één maand onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken; of
 - b. een Bestuurder is geschorst.
- 8.4. Een Bestuurder geniet geen aanvullende beloning voor zijn werkzaamheden in zijn hoedanigheid als statutair bestuurder van de Stichting. Hij heeft wel recht op vergoeding van de door hem in de uitoefening van zijn functie in redelijkheid gemaakte kosten.

Artikel 9. Bestuur – taken en bevoegdheden

- 9.1. Het Bestuur is belast met het besturen van de Stichting. Aan het Bestuur komen alle bevoegdheden toe die niet door de wet of de Statuten aan andere organen zijn opgedragen. Bij het vervullen van die taak neemt het Bestuur de vereisten in acht die gelden voor een stichting die het algemeen nut in de zin van de wet beoogt.
- 9.2. Een Bestuurder is tegenover de Stichting gehouden tot een behoorlijke vervulling van zijn taak. De Bestuurders richten zich bij de vervulling van hun taak naar het belang van de Stichting en de met haar verbonden organisatie. Het Bestuur bevordert de doelstellingen van de Stichting en streeft naar een goede functionering van de organen en commissies binnen de Stichting.
- 9.3. Het Bestuur is integer en stelt zich toetsbaar op ten aanzien van zijn eigen functioneren. Elke vorm en schijn van persoonlijke bevoordeling dan wel tegenstrijdig belang tussen een Bestuurder en de Stichting wordt vermeden.
- 9.4. Voor Bestuurders geldt de verplichting tot geheimhouding van vertrouwelijke zaken die hen mondeling of schriftelijk ter kennis zijn gekomen.
- 9.5. Het Bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen en bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de Stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich sterk maakt voor een derde of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een ander verbindt.
- 9.6. Nadere afspraken inzake het Bestuur ten aanzien van onder andere samenstelling, onverenigbaarheden, benoeming, taken en bevoegdheden, verantwoordelijkheden en besluitvorming kunnen nader worden vastgesteld in een door het Bestuur vast te stellen (en te wijzigen) (bestuurs)reglement. Onverminderd het hiervoor in dit lid bepaalde zal een meerhoofdig Bestuur een onderlinge taak- en portefeuilleverdeling afspreken en dit uitwerken in het (bestuurs)reglement.

Artikel 10. Bestuur – vertegenwoordiging



- 10.1. Het Bestuur vertegenwoordigt de Stichting. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee Bestuurders gezamenlijk handelend. _____
- 10.2. Het Bestuur kan besluiten tot het verlenen van volmacht aan één of meer _____ Bestuurders alsook aan derden, om de Stichting binnen de grenzen van die _____ volmacht te vertegenwoordigen. Het Bestuur kan voorts besluiten aan _____ gevolmachtigden een titel te verlenen. _____

Artikel 11. Bestuur – vergadering en besluitvorming

Vergadering

- 11.1. Indien het Bestuur uit meer dan één persoon bestaat, vergadert het Bestuur ten minste één (1) maal per kwartaal en voorts zo vaak als iedere Bestuurder dit nodig acht. Iedere Bestuurder is bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten. _____
- 11.2. Vergaderingen van het Bestuur kunnen ook per telefoon, videoconference of andere audiovisuele transmissie systemen worden gehouden, mits alle deelnemende leden elkaar gelijktijdig kunnen verstaan. Het bepaalde in de vorige zin is van overeenkomstige toepassing op het deelnemen van een Bestuurder aan een vergadering. Het op dergelijke wijze deelnemen zal worden aangemerkt als ware de Bestuurder aanwezig in de vergadering. _____
- 11.3. Het Bestuur wordt bijeengeroepen, waarbij de termijn van ten minste zeven (7) dagen in acht genomen dient te worden, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend. _____
De bijeenroeping geschiedt onder bijvoeging van een agenda. De oproeping vermeldt, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen. _____
- 11.4. Een Bestuurder kan zich ter vergadering door een mede-Bestuurder laten vertegenwoordigen op overlegging van een ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende volmacht. Een Bestuurder kan daarbij slechts voor één (1) mede-Bestuurder als gevolmachtigde optreden. _____
- 11.5. De vergadering wijst bij haar aanvang zelf haar voorzitter aan. _____
- 11.6. Van de vergaderingen worden notulen gehouden. _____
- *Besluitvorming*
- 11.7. Iedere Bestuurder heeft één stem. _____
- 11.8. Bij stemmingen blijven blanco stemmen en ongeldige stemmen bij de telling buiten aanmerking. _____
- 11.9. De voorzitter van de vergadering beslist over het al dan niet geldig zijn van een uitgebrachte stem. _____
- 11.10. In alle vergaderingen wordt mondeling gestemd, tenzij de voorzitter van de vergadering een schriftelijke stemming gewenst acht of één van de andere Bestuurders dit vóór de stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt door middel van gesloten briefjes. _____
- 11.11. Voor zover de wet of deze Statuten niet anders bepalen worden rechtsgeldige besluiten genomen met een volstrekte (gewone) meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste de meerderheid van het aantal stemgerechtigde Bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. _____
Indien het hiervoor vermelde quorum niet aanwezig is, wordt binnen drie (3) _____





- weken na de betreffende vergadering een tweede vergadering bijeenroepen, —
waarin ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde Bestuurders over —
de onderwerpen die voor voormelde eerste vergadering waren geagendeerd, —
met een volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen kan —
worden besloten. _____
- 11.12. Indien de stemmen staken komt geen besluit tot stand. Eén of meer Bestuurders
hebben het recht om binnen tien (10) dagen na de dag van de betreffende _____
vergadering aan de Moederstichting te verzoeken een beslissing over het _____
betreffende voorstel te nemen. De beslissing van de Moederstichting geldt _____
alsdan als een besluit van het Bestuur. _____
- 11.13. Het ter vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter van de vergadering —
omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Wordt onmiddellijk na het —
uitspreken van het oordeel van de voorzitter van de vergadering de juistheid —
daarvan betwist dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien een _____
stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen —
de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. _____
- 11.14. Zolang in een bestuursvergadering alle stemgerechtigde Bestuurders aanwezig —
of vertegenwoordigd zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle —
aan de orde komende onderwerpen, mits geen van de stemgerechtigde _____
Bestuurders zich daartegen verzet, ook al zijn de door de Statuten gegeven _____
voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht _____
genomen. _____
- 11.15. Het Bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle _____
stemgerechtigde Bestuurders in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk hun —
mening te uiten en geen van de stemgerechtigde Bestuurders zich tegen deze —
wijze van besluitvorming verzet. Een op voormelde wijze genomen besluit wordt —
onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden in een besluitenlijst vastgelegd. _____
- 11.16. Goedkeuring van de Moederstichting is vereist voor bestuursbesluiten inzake: —
a. het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en _____
bezwaaring van registergoederen; _____
b. het aangaan van overeenkomsten waarbij de Stichting zich als borg of _____
hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich sterk maakt voor een derde of —
zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een ander verbindt; _____
c. het vaststellen van het jaarplan, de begroting en het _____
(meerjaren)beleidsplan; _____
d. de vaststelling van de jaarrekening en het jaarverslag of de balans en staat —
van baten en lasten; _____
e. de benoeming van de registeraccountant of de accountant- _____
administratieconsulent; _____
f. het wijzigen van bankrelaties en vermogensbeheerder relaties van de _____
Stichting; _____
g. het aangaan van overeenkomsten waarbij aan de Stichting een bankkrediet
wordt verleend; _____



- h. het ter leen verstrekken en het ter leen opnemen van gelden, waaronder —
niet is begrepen het doen van opnamen ten laste van een aan de Stichting —
verleend krediet dat door de Moederstichting is goedgekeurd; —
 - i. het doen van uitgaven en investeringen die niet of niet volledig zijn voorzien
in de begroting en een jaarlijks door de Moederstichting te bepalen bedrag —
te boven gaan; —
 - j. het instellen van commissies; —
 - k. het toekennen, wijzigen of intrekken van procuratie; —
 - l. het benoemen en ontslaan van personen met een salaris of andere —
beloning waarvan het bruto bedrag meer bedraagt dan een door de —
Moederstichting vastgesteld en aan het Bestuur medegedeeld bedrag; —
 - m. het beëindigen van de dienstbetrekking van een aanmerkelijk aantal —
werknemers tegelijkertijd of binnen een kort tijdsbestek; —
 - n. het aanpassen van de arbeidsvoorwaarden van een aanmerkelijk aantal —
werknemers tegelijkertijd tenzij de verplichting daartoe voortvloeit uit een —
collectieve arbeidsovereenkomst; —
 - o. het aangaan, wijzigen en verbreken van een duurzame samenwerking met —
een andere rechtspersoon of organisatie indien die samenwerking van —
ingrijpende betekenis is voor de Stichting; —
 - p. het verkrijgen, bezwaren, wijzigen of beëindigen van een deelneming of —
zeggenschap in een andere rechtspersoon en het oprichten van een andere
rechtspersoon; —
 - q. het aangaan van transacties waarbij tegenstrijdige belangen van een of —
meer Bestuurders spelen en besluiten als bedoeld in lid 18 en lid 19; —
 - r. het aanvragen van faillissement en surséance van betaling van de Stichting; —
 - s. het vaststellen, wijzigen en opheffen van reglementen; —
 - t. het wijzigen van de Statuten; —
 - u. het ontbinden van de Stichting, waaronder mede begrepen de vaststelling —
van de bestemming van het batige saldo; —
 - v. juridische fusie, juridische splitsing en omzetting; —
 - w. het namens de Stichting uitoefenen van een bevoegdheid tot benoeming, —
schorsing en ontslag van een lid van het bestuur en/of de raad van toezicht
of raad van commissarissen van andere rechtspersonen; —
 - x. het verlenen van goedkeuring aan besluiten van andere rechtspersonen en
het uitoefenen van stemrecht op door de Stichting gehouden aandelen in —
het kapitaal van rechtspersonen, voor zover die besluiten in de onderhavige
lijst zijn opgesomd. —
- 11.17: Op het ontbreken van een in lid 16 sub c. en volgende bedoelde goedkeuring —
kan tegenover derden geen beroep worden gedaan. —
- 11.18. Een Bestuurder meldt elke vorm en/of schijn van tegenstrijdig belang terstond —
aan de overige leden van het Bestuur en aan de Moederstichting en verschaft —
daarover alle relevante informatie. Het Bestuur besluit of er sprake is van —
tegenstrijdig belang en hoe daarmee wordt omgegaan. —
- 11.19. Een Bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien —
de betreffende Bestuurder daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft —





np

notarial partners.
advisors.

dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de met haar verbonden organisatie.

Wanneer op grond van het bepaalde in de eerste volzin van dit artikellid geen enkele Bestuurder aan de besluitvorming kan deelnemen, wordt het besluit genomen door het Bestuur onder schriftelijke vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen.

HOOFDSTUK III. REGLEMENTEN, BOEKJAAR EN JAARREKENING

Artikel 12. Reglementen

12.1. Het Bestuur is bevoegd reglementen vast te stellen, te wijzigen of op te heffen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze Statuten zijn vevat.

12.2. Een reglement mag niet met de wet of de Statuten in strijd zijn.

Artikel 13. Boekjaar en Jaarrekening

13.1. Het boekjaar van de Stichting is gelijk aan het kalenderjaar.

13.2. Het Bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de Stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de Stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de Stichting kunnen worden gekend.

13.3. Jaarlijks per het einde van het boekjaar worden de boeken van de Stichting afgesloten. Daaruit worden door het Bestuur een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke jaarstukken, vergezeld van een rapport van een registeraccountant of van een accountant-administratieconsulent, aan het Bestuur worden aangeboden.

13.4. Vaststelling van de jaarstukken geschiedt door het Bestuur, en de jaarstukken worden ten blijke daarvan door alle Bestuurders ondertekend. Indien enige handtekening ontbreekt, wordt daarvan onder opgave van de reden, melding gemaakt.

13.5. Het Bestuur is verplicht de in de leden 2 en 3 bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende de wettelijke bewaartermijn te bewaren.

13.6. Jaarlijks worden door het Bestuur een jaarplan met bijbehorende begroting voor het komende boekjaar en een (meerjaren)beleidsplan vastgesteld.

13.7. Het Bestuur houdt een register bij waarin de namen en adressen van alle personen worden opgenomen aan wie een uitkering is gedaan die niet meer bedraagt dan vijftientwintig procent (25%) van het voor uitkering vatbare bedrag in een bepaald boekjaar, alsmede het bedrag van de uitkering en de datum waarop deze uitkering is gedaan. Het register wordt regelmatig bijgehouden.

HOOFDSTUK IV. STATUTENWIJZIGING, FUSIE, SPLITSING, OMZETTING, ONTBINDING EN VEREFFENING

Artikel 14. Statutenwijziging, fusie en splitsing en omzetting

14.1. Het Bestuur is bevoegd te besluiten tot wijziging van de Statuten. Het bestuursbesluit tot statutenwijziging kan zowel in een vergadering worden genomen als buiten een vergadering met in achtname van de daartoe in lid 2 gestelde meerderheid.



- 14.2. Het besluit tot statutenwijziging kan alleen worden genomen met een drie/vierde meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin alle stemgerechtigde Bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. —
Indien in deze vergadering voormeld quorum niet aanwezig is, wordt binnen drie (3) weken een tweede vergadering bijeengeroepen, waarin ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde Bestuurders een vorenbedoeld besluit tot statutenwijziging kan worden genomen, mits met ten minste een drie/vierde meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. —
- 14.3. De statutenwijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Tot het doen verlijden van die akte is iedere Bestuurder afzonderlijk bevoegd. —
De Bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging, alsmede de gewijzigde Statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister. —
- 14.4. Het hiervoor in lid 1 en lid 2 bepaalde is overeenkomstig van toepassing op besluiten tot juridische fusie, tot juridische splitsing en tot omzetting. —
- 14.5. Een voorstel tot juridische fusie of tot juridische splitsing dient erin te voorzien dat de statuten van de verkrijgende rechtspersoon, zoals deze zullen luiden na de fusie of splitsing, bepalen dat vermogen dat de verkrijgende rechtspersoon als gevolg van de fusie of splitsing zal verkrijgen, alsmede de vruchten van dat vermogen, slechts met toestemming van de rechter anders mogen worden besteed dan vóór de fusie dan wel splitsing het geval was. —
- 14.6. Het vermogen dat ten tijde van de omzetting toebehoorde aan de Stichting, alsmede de vruchten van dat vermogen, dienen te worden besteed conform het doel van de Stichting (als stichting), een en ander binnen de kaders van de vigerende wet- en regelgeving. Van het bepaalde in de vorige volzin kan worden afgeweken met voorafgaande toestemming van de rechter. —
- Artikel 15. Ontbinding en vereffening** —
- 15.1. Het Bestuur is bevoegd de Stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 14 leden 1 en 2 van toepassing. —
- 15.2. De Stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. —
- 15.3. De vereffening geschiedt door het Bestuur. —
- 15.4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de Stichting inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 14 lid 3. —
- 15.5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de Statuten zoveel mogelijk van kracht. Op de vereffening zijn de bepalingen van Titel 1, Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek van toepassing. —
- 15.6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden Stichting wordt volledig besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke doelstelling of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling heeft, te bepalen door het Bestuur. —
- 15.7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden Stichting gedurende de wettelijke —





bewaartermijn berusten onder diegene die daartoe door het Bestuur is _____
aangewezen. _____

HOOFDSTUK V. SLOTBEPALINGEN

Artikel 16. Raad van Toezicht Moederstichting

Onverminderd het elders in deze Statuten bepaalde omtrent de verhouding _____
tussen de Stichting en de Moederstichting geldt, dat indien en voor zover (i) het _____
Bestuur gelijk is aan het bestuur van de Moederstichting (personele unie) en (ii) _____
de Moederstichting een raad van toezicht heeft, die raad van toezicht tevens _____
toezicht houdt op het beleid van het Bestuur en de algemene gang van zaken _____
van de Stichting en de met haar verbonden organisatie. _____

Artikel 17. Restbevoegdheid

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze Statuten niet voorzien, beslist het _____
Bestuur. _____

Artikel 18. Overgangsbepaling

De huidige Bestuurder en de ten tijde van het van kracht worden van deze _____
statutenwijziging benoemde Bestuurder worden geacht ontheffing te hebben _____
verkregen van het bepaalde in artikel 6.2 sub c in verband met hun bestuurder- _____
zijn van de Moederstichting en Stichting Rutgers. _____

BIJLAGE

Aan deze akte zal de volgende bijlage worden gehecht: _____

- een kopie van het RvT-besluit. _____

SLOT

De comparant is mij, notaris, bekend. _____

WAARVAN AKTE, verleden te Amsterdam op de datum in het hoofd van deze akte _____
vermeld. _____

De zakelijke inhoud van de akte is door mij, notaris, aan de comparant meegedeeld en _____
ik heb daarop een toelichting gegeven. _____

De comparant heeft daarna verklaard van de inhoud van de akte kennis te hebben _____
genomen en met beperkte voorlezing in te stemmen. _____

Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing onmiddellijk door de comparant en mij, _____
notaris ondertekend. _____

(volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

op 1 juli 2026



[Handwritten signature]

IST

219315.01-3

